

**УТВЕРЖДЕН**  
Приказом №69 о/д от 01.09.2023 г.  
Директор  
МБОУ «Лучовская СОШ»  
\_\_\_\_\_ Н. В. Беспалова

**План работы  
МБОУ «Лучовская СОШ»  
Чистопольского муниципального района  
Республики Татарстан  
по реализации  
Стратегии антикоррупционной политики  
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Исполнители
<b>Август</b>		
1.	Организация работы антикоррупционной комиссии МБОУ	Директор
2.	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в образовательном учреждении, в случае их отсутствия	Директор
3.	Разработка и утверждение плана работы МБОУ по реализации Стратегии антикоррупционной политики	Заместитель директора по УР
4.	Работа с письмами и обращениями граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников школы. По результатам принимать организационные меры, направленные на предупреждение подобных фактов.	Заместитель директора по УР
5.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Заместитель директора по УР
6.	Работа с входящими документами.	Заместитель директора по УР
7.	Размещение информации о проводимой работе на сайте МБОУ	Заместитель директора по УР Ответственный за размещение информации на сайте МБОУ
8.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений ( по факту уведомления)	Антикоррупционная комиссия.
<b>Сентябрь</b>		
1.	Ознакомление учащихся и их родителей с Уставом учреждения, правилами внутреннего распорядка, правилами для учащихся	Классные руководители
2.	Работа с письмами и обращениями граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников школы. По результатам принимать организационные меры, направленные на предупреждение подобных фактов.	Заместитель директора по УР
3.	Включение в школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по праву вопросов противодействия коррупции.	Заместитель директора по УР
4.	Обеспечение информацией учащихся, родителей и коллектив педагогов о «телефоне доверия», интернет-сайтах, других информационных каналах, позволяющих гражданам сообщить об известных им фактах и их причинах	Антикоррупционная комиссия.
5.	Работа с входящими документами.	Заместитель директора по УР
6.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности.	Заместитель директора по УР
7.	Размещение информации о проводимой работе на сайте МБОУ	Заместитель директора по УР
8.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений (по факту уведомления)	Антикоррупционная комиссия.
<b>Октябрь</b>		

1.	Работа с письмами и обращениями граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников школы. По результатам принимать организационные меры, направленные на предупреждение подобных фактов.	Заместитель директора по УР
2.	Работа с входящими документами.	Заместитель директора по УР
3.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности.	Заместитель директора по УР
4.	Размещение информации о проводимой работе на сайте	Заместитель директора по УР
5.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений (по факту уведомления)	Антикоррупционная комиссия.
<b>Ноябрь</b>		
1.	Работа с входящими документами.	Заместитель директора по УР
2.	Размещение информации о проводимой работе на сайте	Заместитель директора по УР
3.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики МБОУ в отношении коррупции.	Директор, Классные руководители
4	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений (по факту уведомления)	Антикоррупционная комиссия.
<b>Декабрь</b>		
1.	Проведение мероприятий ко Дню борьбы с коррупцией (по отдельному плану)	Заместитель директора по УР
2.	Проведение классных часов с 1-11 классы, посвященных ко Дню борьбы с коррупцией	Классные руководители
3.	Беседа с детьми: «Что такое хорошо и что такое плохо».	Классные руководители начальных классов.
4	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений (по факту уведомления)	Антикоррупционная комиссия.
<b>Январь</b>		
1.	Работа с письмами и обращениями граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников школы. По результатам принимать организационные меры, направленные на предупреждение подобных фактов.	Заместитель директора по УР
2.	Работа с входящими документами.	Заместитель директора по УР
3.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности.	Пед.работники

1.	Работа с письмами и обращениями граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников школы. По результатам принимать организационные меры, направленные на предупреждение подобных фактов.	Заместитель директора по УР
2.	Работа с входящими документами.	Заместитель директора по УР
3.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности.	Заместитель директора по УР
4.	Размещение информации о проводимой работе на сайте	Заместитель директора по УР
5.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений (по факту уведомления)	Антикоррупционная комиссия.
<b>Ноябрь</b>		
1.	Работа с входящими документами.	Заместитель директора по УР
2.	Размещение информации о проводимой работе на сайте	Заместитель директора по УР
3.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики МБОУ в отношении коррупции.	Директор, Классные руководители
4	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений ( по факту уведомления)	Антикоррупционная комиссия.
<b>Декабрь</b>		
1.	Проведение мероприятий ко Дню борьбы с коррупцией (по отдельному плану)	Заместитель директора по УР
2.	Проведение классных часов с 1-11 классы, посвященных ко Дню борьбы с коррупцией	Классные руководители
3.	Беседа с детьми: «Что такое хорошо и что такое плохо».	Классные руководители начальных классов.
4	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений (по факту уведомления)	Антикоррупционная комиссия.
<b>Январь</b>		
1.	Работа с письмами и обращениями граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников школы. По результатам принимать организационные меры, направленные на предупреждение подобных фактов.	Заместитель директора по УР
2.	Работа с входящими документами.	Заместитель директора по УР
3.	Участие в конкурсах антикоррупционной	Заместитель директора

	направленности.	по УР
4.	Размещение информации о проводимой работе на сайте	Заместитель директора по УР
5.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений (по факту уведомления)	Антикоррупционная комиссия.
<b>Февраль</b>		
1.	Работа с письмами и обращениями граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников школы. По результатам принимать организационные меры, направленные на предупреждение подобных фактов.	Заместитель директора по УР
2.	Работа с входящими документами.	Заместитель директора по УР
3.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности.	Заместитель директора по УР
4.	Размещение информации о проводимой работе на сайте	Заместитель директора по УР
5.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений (по факту уведомления)	Антикоррупционная комиссия.
<b>Март</b>		
1.	Работа с входящими документами.	Заместитель директора по УР
2.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики МБОУ в отношении коррупции.	Директор, классные руководители
3.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений (по факту уведомления)	Антикоррупционная комиссия.
<b>Апрель</b>		
1.	Работа с письмами и обращениями граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников школы. По результатам принимать организационные меры, направленные на предупреждение подобных фактов.	Заместитель директора по УР
2.	Работа с входящими документами.	Заместитель директора по УР
3.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений (по факту уведомления)	Антикоррупционная комиссия.
<b>Май</b>		
1.	Проведение тематических целевых проверок на предмет выявления допускаемых нарушений в МБОУ, где имеется коррупционный риск при проведении итоговой аттестации.	Антикоррупционная комиссия.
2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБОУ	Антикоррупционная комиссия.

3.	Подведение итогов за год, анализ	Антикоррупционная комиссия.
4.	Работа с входящими документами.	Заместитель директора по УР